



INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2023

MONITORAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

SÚMULA: INSTRUI SOBRE AS AÇÕES E ESTRATÉGIAS PARA O MONITORAMENTO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA – ESTADO DO PARANÁ.

A Secretária Municipal de Educação do Município de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando:

- O Plano Nacional de Educação (PNE), a Lei Federal nº 13.005/2014;
- Plano Estadual de Educação do Paraná (PEE-PR), a Lei Estadual nº 18.492/2015;
- O Plano Municipal de Educação de São Jerônimo da Serra, a Lei Municipal nº 024/2015.

RESOLVE

Art. 1º Propor a realização do monitoramento do Plano Municipal para o ano de 2024, devendo ser contínuo e com envolvimento das instâncias responsáveis e mobilização social para acompanhamento sistemático em prol de esforços de implementação das metas e estratégias do Plano Municipal de Educação.

Art. 2º Apresentar e monitorar de forma efetiva, as metas do Plano Municipal de Educação, através de um cronograma de ações que serão desenvolvidas no decorrer do ano de 2024, a fim de monitorar o Plano Municipal de Educação de São Jerônimo da Serra (Anexo I).

Art. 3º Caberá à Comissão o Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação

Representantes da Secretaria Municipal de Educação:

- a) Naila Menezes de França Mota

Representante da Equipe Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação:

- a) Paula Sirlene Cândido
b) Sidney Sandro de Oliveira

Representante da Equipe Pedagógica do Colégio José Ferreira de Mello – Ensino Médio, Normal e Profissionalizante:

- a) Célia Regina Wagner



Representante do Plano de Ações Articuladas - PAR:

a) Viviane Aparecida Subtil Barbosa

Representante da Equipe Pedagógica da Escola Municipal Professora Vela Lúcia Lemos Costa – Ensino Fundamental dos anos iniciais:

a) Aurélia dos Santos Gonçalves Livero

Representante da Equipe Pedagógica da Secretaria Municipal Professor Arlindo José dos Santos – Ensino Fundamental:

a) Valquíria Aparecida Ribeiro Assencio

Representante dos Professora da Rede Municipal de Ensino:

a) Maria Tonkio Costa

Representante do CMEI -Centro Municipal de Educação Infantil Bruno e Eva.

a) Luciane Novi Vieira Bernardo

Representante do CMEI -Centro Municipal de Educação Infantil Padre Ladislau Serzisco.

a) Edilaine Corrêa Batista de Mello

Representante da Secretaria da Assistência Social.

a) Lillian Gabriella Rodrigues Teixeira Avelar

Representante da Secretaria da Saúde.

Maria Gabriela Faustino Persequino

Representante do Sindicato dos Trabalhadores Rurais.

Josias Proença

Representante do Setor Jurídico da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra.

a) Dr^a Diane Fernanda Barbosa Rodrigues Moura

Representante da Escola Prefeito João Maria Proença -Educação Infantil-Ensino Fundamental na Modalidade Educação Especial.

a) Tereza Sampaio Baptista

Representante da Escola indígena Estadual Cacique Kofej da reserva indígena de São Jerônimo da serra.

a) Ângela Maria Santos Moraes Silva

Representante da Equipe Pedagógica Escola Prefeito João Maria Proença - Educação Infantil-Ensino Fundamental na Modalidade Educação Especial.

a) Vânia Gorett Ribeiro

Anderson Francisco Proença

Secretário Municipal de Educação

Port. 025/2021



ANEXO I
PLANO DE AÇÃO
CRONOGRAMA DE AÇÕES DE MONITORAMENTO DO PME-2024

ETAPAS	AÇÕES	PERÍODO
Comissão Organizadora e Grupo de Apoio	Convocação de Reunião da Comissão Organizadora e Apoio do PME constituído em 2022, pela Secretaria de Educação.	17 de Julho/2024 (13h30)
Comissão Organizadora convida os membros de Conselhos Municipais	Convite aos membros dos conselhos para eleger um representante participativo	Julho/2024
Distribuição dos serviços referentes ao plano	Construção do Diagnóstico e do Documento-Base.	04 de Agosto/2024 (8h00)
Consulta Pública realizada com a população	Conferência/Audiência/Consultas Públicas.	18 de Agosto/20234 (8h00 às 17h00)
Sistematização do Documento-Base	Sistematização dos dados coletados através das Conferências, Audiências pelo Apoio Técnico	18 a 25 de Agosto/2024 (8h00)
Sistematização e Correção	Entrega do documento-Base ao Secretário de Educação para validação	25 a 28 de Agosto/2024 (8h00)
Análise e Aprovação	Envio do PME pelo Secretário de Educação à Comissão Coordenadora e Conselho Municipal de Educação para Análise e Aprovação	29 a 31 de Agosto/2024
Envio da Proposta do PME ao Executivo e Legislativo	Envio do Monitoramento do PME ao Prefeito e posterior, à Câmara de vereadores	01 a 07 de Setembro/2024
Aprovação do Plano	Aprovação do Monitoramento do Plano Municipal de Educação pela Câmara Municipal.	08 de Setembro/2024